

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

«15» августа 2017 г.

пгт. Восток

№ 75

Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы», Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы», Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой территории общего пользования в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы»

В целях содействия решению вопросов местного значения, вовлечения населения в процессы местного самоуправления, создания благоприятных условий проживания граждан, повышения качества реформирования жилищно-коммунального хозяйства, проведения ремонта дворовых территорий многоквартирных домов Востокского городского поселения, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», приказом Минстроя России от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», постановлением администрации Востокского городского поселения от 23.05.2017 № 48 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2017 год», руководствуясь Уставом Востокского городского поселения, регламентом работы администрации Востокского городского поселения, администрация Востокского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы» (приложение 1).

2. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на

территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы» (приложение 2).

3. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой территории общего пользования в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы» (приложение 3).

4. Специалисту 1 разряда администрации Востокского городского поселения по работе с населением (Денисюк О.А.) обнародовать настоящее постановление путем размещения в администрации Востокского городского поселения, МКУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток», на официальном сайте Востокского городского поселения - www.vostok-gp.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Востокского городского поселения

Г.Н. Герасименко

**Порядок проведения общественного обсуждения
проекта муниципальной программы «Формирование современной городской
среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы».**

1. Настоящий Порядок определяет форму, порядок и сроки проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы» (далее – муниципальная программа, Программа).

2. Общественные обсуждения проекта муниципальной программы проводятся в целях:

- информирования граждан, организаций и общественных объединений Востокского городского поселения о разработанном проекте Программы;
- выявления и учета мнения граждан, организаций, объединений Востокского городского поселения о разработанном проекте Программы.

3. Общественное обсуждение проекта Программы организуется и проводится ответственным исполнителем муниципальной программы – администрацией Востокского городского поселения.

Общественное обсуждение осуществляется в отношении проекта постановления администрации Востокского городского поселения «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы».

4. В общественных обсуждениях участвуют граждане, проживающие на территории Востокского городского поселения, достигшие возраста 18 лет, а также представители организаций и общественных объединений, политических партий и движений, представителей органов местного самоуправления Востокского городского поселения.

5. Общественное обсуждение проекта Программы осуществляется в форме открытого размещения вышеуказанного проекта на официальном сайте Востокского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.vostok-gp.ru).

6. Информирование граждан, организаций, заинтересованных лиц об обсуждении проекта Программы осуществляется, в том числе путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, в местах притяжения и скопления людей.

7. При размещении проекта Программы публикуется следующая информация:

7.1. извещение о проведении общественного обсуждения проекта Программы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

7.2. срок проведения общественного обсуждения, который составляет не менее 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте Востокского городского поселения и завершается 30 сентября 2017 года;

7.3. электронный адрес ответственного исполнителя муниципальной программы для направления замечаний и предложений к проекту Программы;

7.4. состав общественной комиссии.

8. Участникам общественного обсуждения при направлении замечаний (предложений) к проекту Программы необходимо указывать фамилию, имя, отчество

и дату рождения гражданина, либо наименование организации, общественного объединения, органа местного самоуправления, а также фамилию, имя и отчество представителя организации, общественного объединения, органа местного самоуправления. В противном случае замечания (предложения) к проекту Программы признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

9. Для рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении дворовой территории и наиболее посещаемой территории общего пользования в муниципальную программу, обеспечения реализации муниципальной программы в целом, постановлением администрации Востокского городского поселения создается общественная комиссия Востокского городского поселения для работы в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы» (далее – Комиссия).

10. Комиссия рассматривает, обобщает, анализирует замечания (предложения), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта Программы.

В случае целесообразности и обоснованности замечания (предложения) ответственный исполнитель Программы дорабатывает проект муниципальной программы.

Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

Не поступление предложений и (или) замечаний по проекту муниципальной программы в установленный срок, отведенный для общественного обсуждения, не является препятствием для утверждения постановления администрации Востокского городского поселения о внесении изменений в муниципальную программу.

11. Исполнитель Программы размещает на официальном сайте Востокского городского поселения отчет о ходе обсуждения проекта Программы, количестве поступивших предложений о благоустройстве дворовых территорий, о наименованиях территорий, предлагаемых к благоустройству в 2018-2022 годах.

12. При необходимости и в особо спорных случаях повторно проводятся общественные обсуждения, до достижения консенсуса между всеми заинтересованными сторонами.

13. Итоги общественного обсуждения проекта Программы в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения проекта муниципальной программы формируются ответственным исполнителем муниципальной программы в виде итогового документа (протокола) и подлежат размещению на официальном сайте Востокского городского поселения.

Извещение о проведении общественных обсуждений
проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на
территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы»

Администрация Востокского городского поселения (п. Восток, ул. Молодежная, д.1а, электронный адрес: vostok-gp2010@yandex.ru, тел. 8(42359) 27-1-72), предлагает всем заинтересованным лицам, учреждениям, организациям, предприятиям, общественным объединениям, предпринимателям, зарегистрированным на территории Востокского городского поселения принять участие в обсуждении проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы» (далее – Проект).

Ознакомиться с проектом документа можно в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://vostok-gp.ru>, в здании администрации Востокского городского поселения, МКУК ДК «Металлург» п. Восток.

С целью изучения общественного мнения замечания и предложения можно направлять на электронную почту: vostok-gp2010@yandex.ru, предоставлять в письменном виде по адресу: ул. Молодежная, 1а, каб. № 2, либо по телефону 8(42359) 27-1-72).

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 год»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 год», определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 год» (далее – муниципальная программа, Программа).

2. В настоящем Порядке под дворовыми территориями многоквартирных домов понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающие к многоквартирным домам (далее – МКД).

3. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Востокского городского поселения, на которых планируется благоустройство (далее – адресный перечень), формируется из числа многоквартирных домов, дворовые территории которых нуждаются в благоустройстве исходя из минимального перечня работ, определенного муниципальной программой.

4. Рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц осуществляется общественной комиссией Востокского городского поселения, созданной администрацией Востокского городского поселения для работы в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы» (далее – общественная комиссия, Комиссия).

5. Заинтересованными лицами на включение дворовой территории в адресный перечень являются собственники помещений МКД, заинтересованные в проекте и готовые участвовать в его реализации, управляющие организации, обслуживающие многоквартирные дома на территории Востокского городского поселения, представители органов местного самоуправления, бизнеса, общественных объединений (далее – заинтересованные лица, участники Программы).

2. Формы участия заинтересованных лиц в реализации Программы

1. Для осуществления участия заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов благоустройства дворовых территорий МКД осуществляется следование следующим форматам:

- совместное определение целей и задач по развитию дворовых территорий

МКД, инвентаризация проблем и потенциалов соответствующей дворовой территории;

- определение основных видов активности, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной соответствующей дворовой территории;

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов дворовой территории;

- консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования дворовой территории;

- консультации по предполагаемым типам озеленения дворовой территории;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования дворовой территории;

- участие в разработке проекта благоустройства дворовой территории, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами, с лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами;

- согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников помещений МКД и других заинтересованных лиц;

- осуществление общественного контроля собственников помещений в многоквартирных домах, включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон.

2. Для участия в общих собраниях собственников помещений МКД, на которых принимаются решения о представлении предложений по дворовым территориям для включения в муниципальную программу, приглашаются представители органов местного самоуправления Востокского городского поселения.

3. Организуются отдельные встречи с представителями советов многоквартирных домов, общественных организаций, лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами, в целях разъяснения им возможностей представления собственниками помещений в многоквартирных домах предложений о благоустройстве дворовых территорий с привлечением бюджетных средств и условий предоставления такой поддержки.

3. Условия рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в Программу.

3.1 Необходимыми условиями для включения в Программу являются:

- 1) собственниками помещений МКД осуществлен выбор способа управления МКД и выбранный способ реализован посредством управления товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом либо управляющей организацией;

- 2) создан Совет МКД (за исключением товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов);

- 3) имеется акт осмотра благоустройства дворовой территории МКД;

- 4) имеется план благоустройства дворовой территории МКД, содержащий:

- схему размещения элементов благоустройства (малые архитектурные формы, элементы озеленения, внутривдворовые проезды и т.д.), с обозначением элементов благоустройства (парковочных карманов, малых архитектурных форм и прочее, согласованная с ресурсоснабжающими и обслуживающими организациями

Востокского городского поселения, на предмет возможности проведения благоустроительных мероприятий;

- сметный расчет планируемых работ (при наличии);

5) общим собранием собственников помещений в МКД, приняты следующие решения:

- об участии в Программе;

- об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству;

- о доле трудового участия граждан, организаций, заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории МКД в соответствии с условиями Программы;

- условие о включении/невключении в состав общего имущества в МКД оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- о выборе лица, уполномоченного действовать от имени собственников помещений МКД на подачу заявки на включение дворовой территории в Программу, на предоставление предложений, согласовании дизайн - проекта благоустройства дворовой территории МКД, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории МКД, в том числе промежуточном, и их приемке;

- об обязательном последующем содержании за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому управляющей организацией размеру платы за содержание жилого помещения.

3.2 Участники Программы проводят обследование дворовых территорий путем визуального осмотра и составляют акт обследования дворовых территорий многоквартирных домов по форме в соответствии с настоящим Порядком.

3.3 По окончании выполнения работ по благоустройству дворовой территории уполномоченное собственниками помещений лицо участвует в приемке выполненных работ.

3.4 Очередность включения дворовой территории в адресный перечень определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в выполнении указанных работ.

4. Порядок подачи документов для включения дворовой территории в муниципальную программу

4.1 Сообщение о сроках приема и рассмотрения заявок на включение дворовой территории в Программу подлежит официальному обнародованию путем размещения в администрации Востокского городского поселения, МКУК ДК «Металлург» п. Восток, на официальном сайте Востокского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://vostok-gp.ru>).

4.2 Информирование граждан, организаций, заинтересованных лиц о возможности участия в Программе осуществляется, в том числе путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов.

4.3 Заявка на включение дворовых территорий МКД составляется по форме в соответствии с настоящим Порядком.

4.4 К заявке прилагаются следующие документы:

- копии протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленные в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, с принятыми решениями согласно пункту 3.1 настоящего Порядка;

- акт обследования дворовых территорий многоквартирных домов;

- копии устава, свидетельства о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет для участника – юридического лица;

- план благоустройства дворовой территории МКД.

4.5 Участник Программы формирует пакет документов и направляет его в администрацию Востокского городского поселения нарочно по адресу: Приморский край, Красноармейский район, пгт. Восток, ул. Молодежная, 1а, каб. № 2 (в рабочие дни с 16 августа по 30 сентября 2017 года включительно с 9 до 13 часов и с 14 до 17 часов).

В отношении одной дворовой территории МКД может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

В случае если 2 или несколько многоквартирных дома имеют общую дворовую территорию или дворовые территории таких домов расположены в непосредственной близости друг от друга (являются смежными), заинтересованные лица вправе подать совместную заявку на включение дворовой территории в адресный перечень. Благоустройство дворовых территорий в этом случае будет производиться на основании единого комплексного плана благоустройства и общего дизайн-проекта на все дворовые территории многоквартирных домов, собственники которых подали совместную заявку.

4.6 Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц). На титульном листе заявки проставляется дата, номер входящего заявления, время принятия заявки. После регистрации заявки копия титульного листа передается заявителю.

Администрация Востокского городского поселения не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в общественную комиссию.

4.7 Все листы заявки на участие в отборе и прилагаемые документы на участие в отборе должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны участником Программы.

Для юридических лиц заявка должна быть скреплена печатью участника.

4.8 Заявки на включение дворовой территории в адресный перечень, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

4.9 Комиссия отклоняет заявку в случаях:

- если заявка на участие подана по истечении срока приема заявок на участие в отборе, указанного в сообщении о проведении отбора;

- если не представлены в полном объеме документы, предусмотренные настоящим Порядком;

- не выполнены условия, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка;

- ненадлежащим образом оформлены документы, предусмотренные настоящим Порядком (не соблюдена их типовая форма, заполнены не все графы и строки, указаны не все реквизиты, предусмотренные формами документов, отсутствуют подписи и оттиски печатей (при наличии печати), не заверены копии документов, документы подписаны лицом, не наделенным правом подписи).

4.10 Участник имеет право отозвать свою заявку, сообщив об этом письменно организатору не позднее, чем за 3 дня до окончания срока приема заявок.

5. Рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц

5.1 После истечения срока подачи заявок, Комиссия в течение 5 дней рассматривает заявки на включение дворовой территории в адресный перечень на соответствие требованиям, в части представления документов в объеме, указанным в настоящем Порядке, о чем составляется протокол рассмотрения заявок, с указанием о допуске участников, который составляется не позднее даты окончания рассмотрения заявок.

5.2 Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

5.3 Включение дворовых территорий, допущенных к участию в Программе, в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в очередном финансовом году, производится Комиссией исходя из даты поступления предложений в пределах лимитов бюджетных ассигнований, планируемых на соответствующий год реализации Программы.

5.4 Сформированный по годам реализации Программы адресный перечень дворовых территорий подлежит корректировке в случае изменения выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

5.5 По результатам заседания Комиссии составляется его протокол, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии.

5.6 Комиссия в трехдневный срок со дня заседания направляет в администрацию Востокского городского поселения протокол, который является основанием для проведения конкурсных процедур по выбору подрядной организации на выполнение работ по благоустройству территории МКД.

Председателю Комиссии

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы»

_____ (ФИО, наименования организации) направляет документы на участие в отборе дворовых территорий МКД для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы»:

1. Заявка для участия в отборе - на ___ л. в ___ экз.;
2. Протокол общего собрания собственников содержащие принятые решения по вопросам на ___ л. в ___ экз.:
 - об участии в Программе;
 - об утверждении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий;
 - о видах работ, которые будут осуществлены в форме трудового участия граждан, организаций, заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в соответствии с условиями Программы;
 - условие о включении/невключении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
 - о выборе лица, уполномоченного действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме на подачу заявки на участие в отборе; на предоставление предложений, согласовании дизайн - проекта благоустройства дворовой территории; а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке
 - об обязательном последующем содержании за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому управляющей организацией размеру платы за содержание жилого помещения.

5. Акт осмотра благоустройства дворовой территории на ___ л. в ___ экз.;

6. План благоустройства дворовой территории МКД на ___ л. в ___ экз.

«___» _____ 20__ г.

подпись

Приложение 2
Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки заинтересованных лиц
о включении дворовой территории многоквартирного
дома в муниципальную программу
«Формирование современной городской
среды на территории Востокского
городского поселения на 2018-2022 годы»

В администрацию Востокского городского поселения
от _____

наименование участника

местонахождение участника
(юридический адрес и почтовый адрес, место жительства)

ИНН, КПП, ОГРН (для юридического лица)

паспортные данные (для физического лица)

номер контактного телефона

ЗАЯВКА

на включение дворовых территорий многоквартирных домов в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы»

Изучив порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы»

(наименование участника)

в лице _____

(наименование должности и Ф.И.О., подписавшего заявку)

изъявляет желание участвовать в отборе дворовых территорий МКД и предлагает включить дворовую территорию многоквартирного дома _____

(адрес)

в адресный перечень на проведение работ по благоустройству дворовых территорий Востокского городского поселения в 2018-2022 годах, выполнив следующие виды работ исходя из минимального перечня работ по благоустройству:

(виды работ)

и виды работ исходя их дополнительного перечня работ:

(виды работ)

гарантируя при этом трудовое участие в благоустройстве дворовой территории в соответствии с условиями о таком участии, определенными муниципальной программой.

При этом подтверждаем, что собственниками МКД создан Совет дома, осуществлен выбор способа управления МКД и реализован посредством управления управляющей компанией ООО «Округ».

В случае если наша дворовая территория будет включена/не включена в адресный перечень для производства работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на территории Востокского городского поселения, просим Вас письменно уведомить уполномоченного представителя собственников помещений:

(ФИО представителя, адрес)

К настоящей заявке прилагаются документы на ___ л., соответствующие требованиям постановления администрации Востокского городского поселения от «___» _____ 20__ г. № ____.

(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего заявку)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии))

даю согласие администрации Востокского городского поселения, на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения настоящей заявки в соответствии с действующим законодательством. Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящей заявке. Действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данной заявки до моего письменного отзыва данного согласия.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
 Порядку и срокам представления,
 рассмотрения и оценки заинтересованных лиц
 о включении дворовой территории многоквартирного
 дома в муниципальную программу
 «Формирование современной городской
 среды на территории Востокского
 городского поселения на 2018-2022 годы»

АКТ № ____
 осмотра благоустройства дворовой территории МКД

« ____ » _____ 20__ г.

Адрес объекта _____

№	Наименование объекта	Ед. изм.	Кол-во	Относится к общему имуществу МКД (да/нет)	Техническое состояние	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1. Общие сведения						
1	Площадь придомовой территории, всего	м ²				
	в т.ч.					
1.1	грунт	м ²				
1.2	зеленая зона (в.ч. цветочные клумбы)	м ²				
1.3	твердое покрытие	м ²				
2. Элементы озеленения						
1	Одиночные деревья	шт.				
2	Одиночные кустарники	шт.				
3	Кустарники в живых изгородях	п.м.				
4	...					
3. Малые архитектурные формы, элементы благоустройства						
1	Детские игровые площадки	м ²				
1.1	горка	шт.				
1.2	качели	шт.				
1.3	карусели	шт.				
1.4	песочница	шт.				
1.5	скамейка	шт.				
1.6	...					
2	Хозяйственные площадки	м ²				
2.1	ковровыбивалка	шт.				
2.2	стойки для сушки белья	шт.				
2.3	...					
3	Спортивные площадки	м ²				
3.1	корт	шт.				
3.2	турник	шт.				
3.3	тренажеры	шт.				
3.4	...					
4	Площадки для отдыха	м ²				
4.1	беседки	шт.				
4.2	навесы	шт.				
4.3	скамейки	шт.				

4.4	...					
4.Иные объекты						
1	Контейнерная площадка	шт.				
1.1	ограждение	п.м.				
1.2	Твердое основание	м ²				
2	Места для парковки а/т	м ²				
3	Ограждение дворовой территории	п.м				
4	Объекты социального назначения	ед.				
5	...					
5. Внутридворовые проезды						
1	Дороги с твердым покрытием	м ²				
	в том числе:					
1.1	отмостка	м ²				
1.2	внутридворовые проезды	м ²				
1.3	пешеходные дорожки	м ²				
2	Подходы к подъездам	м ²				
6. Наружное освещение						
1	Светоточка	ед.				

Представитель Управляющей компании

Представитель собственников
помещений многоквартирного дома

подпись

подпись

ФОРМА

Протокол Комиссии о рассмотрении заявок для включения дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы»

«___» _____ 20__ г.

пгт. Восток

Присутствовали:

- 1.
- 2.
- 3.

Повестка дня:

Рассмотрение заявок по участию в отборе дворовых территорий МКД для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы» (далее – Программа).

Дата и время начала приема заявок на включение дворовых территорий МКД в адресный перечень: _____

Дата и время окончания приема заявок на включение дворовых территорий МКД в адресный перечень: _____

Место приема заявок: _____

Рассмотрение заявок:

К рассмотрению представлено _____ заявок на участие в отборе дворовых территорий МКД для включения в Программу, из них:

1. _____ заявок оформлены надлежащим образом и соответствуют п. _____ постановления администрации Востокского городского поселения от _____.20__ г. № ____, а именно:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома или дворовой территории
1	
2	
3	

2. _____ заявок оформлены ненадлежащим образом, так как не соответствуют п. _____ постановления администрации Востокского городского поселения от _____.20__ г. № ____, а именно:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома или дворовой территории
1	
2	
3	

Все заявки, представленные для участия в отборе дворовых территорий МКД были зарегистрированы в журнале регистрации заявок для участия в Программе.

Решение комиссии:

1. Признать дворовые территории многоквартирных домов, прошедшими отбор по комплексному благоустройству дворовых территорий для участия в Программе, в следующей очередности:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома или дворовой территории	Количество баллов
1		
2		
3		

2. Настоящий протокол подлежит размещению в порядке и сроки, предусмотренные постановлением администрации Востокского городского поселения от __.__.20__ г. № __, Положения о комиссии.

Подписи членов комиссии:

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой территории общего пользования в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы»

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Востокского городского поселения на 2018-2022 годы» (далее – муниципальная программа, Программа) наиболее посещаемой территории общего пользования Востокского городского поселения, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах (далее – общественная территория).

2. В целях настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары и т.д.).

3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

- 1) наиболее посещаемая территория;
- 2) соответствия территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;
- 3) отсутствие права частной собственности;
- 4) наличие лиц и организаций, способных нести ответственность за поддержание благоустройства.

6. Заявитель в заявке вправе указать:

- предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ предлагаемых к выполнению на общественной территории;
- предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;
- предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;
- предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;
- проблемы, на решение которых должны быть направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

7. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства

предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию Востокского городского поселения нарочно по адресу: Приморский край, Красноармейский район, пгт. Восток, ул. Молодежная, 1а, каб. № 2.

- в рабочие дни с 16 августа по 30 сентября 2017 года включительно с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00;

9. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На титульном листе заявки проставляется дата, номер входящего заявления, время принятия заявки. После регистрации заявки копия титульного листа передается заявителю.

10. Администрация Востокского городского поселения не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в общественную Комиссию, утвержденную постановлением администрации Востокского городского поселения.

11. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям.

12. При определении территории, подлежащей благоустройству в очередном финансовом году Комиссия руководствуется следующими критериями:

- в первую очередь включаются пространства, благоустройство которых будет иметь наибольший эффект с точки зрения создания удобств для граждан, повышения привлекательности городского поселения, в том числе инвестиционной;

- возможность реализации проекта в полном объеме в очередном финансовом году;

13. Результат отбора общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018-2022 годах, оформляется протоколом заседания Комиссии.

Приложение 1
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении наиболее
посещаемой территории общего пользования
в муниципальную программу «Формирование
современной городской среды на территории
Востокского городского поселения на 2018-2022 годы»
наиболее посещаемой муниципальной территории

В администрацию Востокского городского поселения
от _____

наименование участника

местонахождение участника
(юридический адрес и почтовый адрес, место жительства)

ИНН, КПП, ОГРН (для юридического лица)

паспортные данные (для физического лица)

номер контактного телефона

ЗАЯВКА

о включении общественной территории в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды на территории Востокского
городского поселения на 2018-2022 годы»

Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Основные мероприятия проекта	
Заявитель проекта	

* Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Общие характеристики проекта: заявитель указывает проблемы, обоснования и актуальность реализации данного проекта, общественную значимость в целом, информацию, предусмотренную пунктом 6 Порядка.
2. Мероприятия проекта: при описании мероприятий проекта необходимо указать конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы, способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением), предполагаемое воздействие на окружающую среду.
3. Ожидаемые результаты проекта: практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта, результаты, характеризующие решение заявленной проблемы, дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии))

даю согласие администрации Востокского городского поселения, на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения настоящей заявки в соответствии с

действующим законодательством. Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящей заявке. Действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данной заявки до моего письменного отзыва данного согласия.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)