

## **РЕШЕНИЕ № 9**

### **Положение об опросе граждан Востокского городского поселения**

Принято постановлением муниципального комитета Востокского городского поселения от 29 октября 2005 г. № 14

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 г. ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Востокского городского поселения.

#### **Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

##### **Статья 1. Опрос граждан**

Опрос является одной из форм непосредственного участия населения в решении вопросов местного значения.

Опрос проводится для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

##### **Статья 2. Предмет регулирования настоящего Положения**

Настоящее Положение устанавливает порядок назначения, подготовки, проведения, установления результатов опроса граждан Востокского городского поселения (далее – поселения).

##### **Статья 3. Право граждан на участие в опросе**

В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

##### **Статья 4. Принципы опроса**

1. Жители поселения участвуют в опросе непосредственно. Каждый житель поселения, участвующий в опросе, имеет только один голос.

2. Участие в опросе является свободным и добровольным. Во время опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

3. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется открыто и гласно.

4. Мнение граждан поселения, выявленное в ходе опроса, носит для органов местного самоуправления и органов государственной власти Приморского края Российской Федерации рекомендательный характер.

#### **Глава II. ТЕРРИТОРИЯ И ВИДЫ ОПРОСА. ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ОПРОС**

##### **Статья 5. Территория проведения опроса.**

Опрос может проводиться на всей территории поселения или на части его территории.

## **Статья 6. Вопросы, выносимые на опрос**

1. На опрос могут выноситься:

вопросы местного значения, определенные ст. 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

вопросы изменения целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

2. Вопросы, выносимые на опрос, должны быть сформулированы четко и ясно, не допускается возможность их различного толкования.

## **Статья 7. Виды опроса**

1. Опрос проводится путем тайного, поименного или открытого голосования в течение одного или нескольких дней.

2. Тайное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса.

3. Поименное голосование проводится по опросным листам или опросным спискам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

4. Опрос может также проводиться в форме открытого голосования на собраниях жителей.

## **Глава III. НАЗНАЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА**

### **Статья 8. Инициатива проведения опроса**

1. Опрос по вопросам местного значения проводится по инициативе муниципального комитета поселения и главы поселения.

2. Опрос по вопросам изменения целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения проводится по инициативе органов государственной власти Приморского края Российской Федерации.

### **Статья 9. Принятие решения о назначении опроса**

1. Решение о назначении опроса граждан принимается муниципальным комитетом поселения.

В решении муниципального комитета поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей поселения участвующих в опросе.

2. Опрос проводится не ранее одного месяца и не позднее шести месяцев со дня принятия решения о проведении опроса.

## **Статья 10. Комиссия по проведению опроса**

1. В целях организации проведения опроса Дума Красноармейского муниципального района формирует комиссию по проведению опроса (далее – комиссия). Порядок избрания и численный состав комиссии определяется муниципальным комитетом поселения самостоятельно.

2. Комиссия созывается не позднее чем на третий день после принятия решения о назначении опроса и на первом заседании избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя(ей) председателя комиссии и секретаря комиссии.

3. В случае проведения опроса в пунктах опроса комиссия утверждает количество и местонахождение пунктов опроса.

Места нахождения комиссии и пунктов проведения опроса должны быть обнародованы не позднее чем за 10 дней до опроса.

4. Комиссия:

организует исполнение настоящего Положения при проведении опроса;  
организует оповещение жителей о вопросе (вопросах), выносимом на опрос, порядке, месте, периоде (дате) проведения опроса;

оборудует участки опроса;

устанавливает форму и обеспечивает изготовление опросных списков и опросных листов;

организует проведение голосования жителей при опросе в соответствии с установленным настоящим Положением порядком;

устанавливает результаты опроса;

взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса муниципальному комитету поселения.

6. Глава поселения обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально - техническими и финансовыми средствами; осуществляет контроль за расходованием выделенных средств.

## **Статья 11. Списки граждан, имеющих право на участие в опросе**

В список участников опроса включаются жители, имеющие право на участие в опросе, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения. В поселении список составляется комиссией по фамилиям в алфавитном порядке. В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет дополнительно день и месяц) и адрес места жительства участника опроса.

В качестве списка участников опроса может быть использован список избирателей.

Список участников опроса составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и секретарем комиссии.

Дополнительное включение в список жителей, имеющих право на участие в опросе в соответствии с настоящим Положением, допускается в любое время, в том числе и в день проведения опроса.

Список участников опроса составляется не позднее, чем за 10 дней до проведения опроса.

В случае создания нескольких пунктов проведения опроса список участников опроса составляется по каждому пункту.

### **Статья 12. Опросный лист**

В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса (вопросов) и указываются варианты волеизъявления голосующего словами «ЗА» или «ПРОТИВ», под которыми помещаются пустые квадраты.

При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями. Альтернативные редакции какой-либо статьи или какого-либо пункта, вынесенного на опрос проекта нормативного правового акта, тоже последовательно нумеруются.

Опросный лист, применяемый для поименного голосования, должен иметь свободное место для внесения данных о голосующем.

Опросный лист содержит разъяснение о порядке его заполнения. Форму опросного листа устанавливает комиссия. В правом верхнем углу листа ставятся подписи двух членов комиссии.

### **Статья 13. Опросный список**

1. Опросный список представляет собой таблицу, в графы которой включаются данные о фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства, серии и номере паспорта или заменяющего его документа участников опроса. Справа от этих граф под точно воспроизведенным текстом вопроса (вопросов), вынесенного на опрос, указываются варианты ответа голосующего словами «ЗА» или «ПРОТИВ» и оставляется место для подписи участников голосования.

При вынесении на опрос нескольких вопросов они располагаются в опросном листе последовательно.

2. Опросный список подписывается председателем и секретарем комиссии на каждой странице.

## **Глава IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА И УСТАНОВЛЕНИЯ ЕГО РЕЗУЛЬТАТОВ**

### **Статья 14. Проведение опроса**

Опрос проводится в удобное для жителей время согласно решению муниципального комитета поселения.

### **Статья 15. Гласность при подготовке и проведении опроса**

Заинтересованным сторонам должно быть предоставлено равное право на изложение своих взглядов по вопросу (вопросам), выносимому на опрос.

Способы проведения агитации устанавливаются комиссией по проведению опроса.

В период проведения опроса агитация запрещается.

### **Статья 16. Голосование на собраниях жителей**

Комиссия вправе провести собрание участников опроса для проведения голосования по вопросу (вопросам), вынесенному на опрос. Регистрация участников собрания проводится по списку участников опроса. Открывают и ведут собрание представители комиссии в количестве не менее трех человек. На собрании допускаются выступления заинтересованных сторон по вопросу (вопросам), вынесенному на опрос, их ответы на вопросы граждан, однако обсуждение не проводится.

Голосование на собрании проводится открыто по каждому вопросу отдельно «ЗА» и отдельно «ПРОТИВ». В голосовании участвуют только участники опроса, внесенные в список и зарегистрированные на собрании. Результаты голосования заносятся в протокол, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на собрании.

Собрание правомочно, если в нем приняло участие более 25 процентов жителей, имеющих право на участие в опросе.

### **Статья 17. Тайное голосование при опросе**

Тайное голосование при опросе проводится в пунктах проведения опроса, где должны быть специально оборудованные места для тайного голосования, и установлены ящики для голосования, которые на время голосования опечатываются. Опросный лист выдается голосующему членами комиссии по списку участников опроса. При получении опросного листа голосующий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается против своей фамилии в списке опроса. Заполнение паспортных данных в списке участников опроса не требуется.

В случае если голосующий не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении опросного листа, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением членов комиссии. Лицо, оказавшее голосующему помощь, расписывается в списке участников опроса в графе «Подпись участника опроса о получении опросного листа» с указанием своей фамилии.

Опросный лист заполняется голосующим в специально оборудованном месте (кабинах или комнатах), в котором не допускается присутствие иных лиц, и опускается в ящик для голосования. Голосующий, не имеющий возможности самостоятельно заполнить опросный лист, вправе воспользоваться для этого помощью другого лица, не являющегося членом комиссии. Фамилия этого лица указывается в списке участников опроса рядом с подписью голосующего о получении опросного листа.

При голосовании участник опроса ставит любой знак в квадрате под словом «ЗА» или «ПРОТИВ» в соответствии со своим волеизъявлением. Члены комиссии обеспечивают тайну голосования.

В случае если голосующий считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к члену комиссии, выдававшему

опросный лист, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Член комиссии выдает голосующему новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке участников опроса против фамилии данного участника. Испорченный опросный лист погашается, о чем составляется акт.

Заполненные опросные листы опускаются голосующими в ящик для голосования, который должен находиться в поле зрения членов комиссии. Число ящичков для голосования определяется комиссией.

Вопрос о проведении голосования с применением переносных ящичков для голосования комиссия решает самостоятельно.

Если член комиссии нарушает тайну голосования или пытается повлиять на волеизъявление участников опроса, он немедленно отстраняется от участия в ее работе. Решение об этом принимается комиссией.

### **Статья 18. Поименное голосование при опросе**

При поименном голосовании в пунктах проведения опроса голосующий по предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего его личность и место жительства, в опросном списке против своей фамилии ставит знак «плюс» или любой другой знак в графе, соответствующей его волеизъявлению, и расписывается.

Поименное голосование может проводиться по опросным листам в пунктах проведения опроса голосования либо по месту жительства участников опроса.

Голосующий записывает в опросный лист свою фамилию, имя и отчество, адрес, ставит любой знак в квадрате под словом «ЗА» или «ПРОТИВ» в соответствии со своим волеизъявлением и здесь же расписывается. По просьбе голосующего эти сведения может внести в опросный лист член комиссии, но ставит знак в соответствующем квадрате и расписывается сам голосующий.

При проведении поименного голосования по месту жительства участников опроса члены комиссии используют опросный лист. Данные голосования по опросному листу переносятся в опросный список, который служит основным документом для установления результатов опроса.

### **Статья 19. Установление результатов опроса**

1. После проведения опроса комиссия подсчитывает результаты голосования. На основании полученных результатов составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

- а) общее число граждан, имеющих право на участие в опросе;
- б) число граждан, принявших участие в опросе;
- в) число записей в опросном списке, оказавшихся недействительными; число опросных листов, признанных недействительными;
- г) количество голосов, поданных «ЗА» вопрос, вынесенный на опрос;
- д) количество голосов, поданных «ПРОТИВ» вопроса, вынесенного на опрос;
- е) одно из следующих решений:
  - признание опроса состоявшимся;
  - признание опроса несостоявшимся;

признание опроса недействительным;

ж) результаты опроса (вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины участников опроса, принявших участие в голосовании).

2. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

3. Недействительными признаются записи в опросном списке, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса или не содержащие данных о голосовавшем или его подписи, а также повторяющиеся записи.

Недействительными признаются опросные листы не установленного образца, не имеющие отметок членов комиссии, а также листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса.

4. Комиссия признает опрос состоявшимся, если в нем приняло участие более 25 % граждан, имеющих право на участие в опросе.

5. Комиссия признает результаты опроса недействительными, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты голосования.

6. Комиссия признает опрос несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе, не составило 25 % от общего числа граждан, имеющих право на участие в опросе, а также, если количество действительных записей в опросном списке оказалось меньше чем 25 % граждан, имеющих право на участие в опросе.

7. Протокол о результатах опроса составляется в 2 экземплярах и подписывается членами комиссии. Один экземпляр протокола остается в комиссии, второй вместе с опросными списками направляется в муниципальный комитет поселения. Копии первого экземпляра могут быть представлены средствам массовой информации, местным общественным объединениям и органам территориального общественного самоуправления.

8. Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу. К первому экземпляру протокола прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения. Заверенные копии жалоб, заявлений и принятых по ним решений прилагаются ко второму экземпляру протокола.

9. Материалы опроса в течение всего срока полномочий депутатов муниципального комитета поселения хранятся в муниципальном комитете поселения, а затем направляются на хранение в муниципальный архив.

Срок хранения указанных материалов определяется муниципальным комитетом поселения, но не может быть менее 4-х лет.

## **Статья 20. Результаты опроса**

Результаты опроса доводятся комиссией по проведению опроса до населения через средства массовой информации не позднее 10 дней со дня окончания проведения опроса.

Результаты опроса учитываются при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Приморского края Российской Федерации.

В случае принятия органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления решений, противоречащих результатам опроса, указанные органы обязаны в течение 10 дней после принятия решения довести через средства массовой информации до населения причины принятия такого решения.

### **Статья 21. Финансовое обеспечение проведения опроса**

1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Приморского края Российской Федерации – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Приморского края Российской Федерации.

## **Глава V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 22. Ответственность за нарушения прав граждан на участие в опросе**

Лица, путем насилия, подкупа, угроз, подлога документов или иным способом препятствующие свободному осуществлению гражданином Российской Федерации права на участие в опросе либо работе комиссии или членов комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### **Статья 23. Вступление в силу настоящего Положения**

Настоящее Положение вступает в силу со дня его опубликования, но не ранее чем с 1 января 2006 г.

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, осуществляются в том же порядке, что и принятие Положения, и приобретают юридическую силу со дня их опубликования.

Глава Востокского  
городского поселения



Л.А. Калетник