

Управление Пенсионного фонда РФ по Красноармейскому району информирует

Что важно знать в период осуществления трудовой деятельности?

Каждый застрахованный в системе обязательного пенсионного страхования — будущий пенсионер. Страховое свидетельство, выданное работнику территориальным органом ПФР, необходимо предъявлять работодателю не только по основному месту работы, но и в других случаях выполнения оплачиваемой работы, где Вы получаете заработок, с которого уплачиваются страховые взносы по обязательному пенсионному страхованию.

Что делать, когда приближается пенсионный возраст?

Зайдите в кадровую службу организации, в которой Вы работаете, и проверьте, правильно ли оформлена Ваша трудовая книжка, так как она еще длительное время будет служить в качестве основного документа о трудовой деятельности работника (застрахованного лица). При этом обратите внимание на следующее: соответствуют ли сведения о фамилии, имени, отчестве, годе рождения, внесенные в трудовую книжку, данным Вашего паспорта; правильно ли оформлен вкладыш в трудовую книжку (если он выдавался); имеются ли ссылки на приказы, с указанием даты и номера, в каждой записи о работе; внесены ли записи об увольнении, отражены ли все перемещения внутри предприятия, верно ли указаны должности, наименования профессий, особенно наименования «льготных» профессий; удостоверены ли надлежащим образом имеющиеся исправления в записях, даже самые незначительные. В том случае, если какие-то записи составлены или удостоверены неверно, имеются нечеткие печати, подписи, подчистки текста, вставки листов в трудовую книжку, желательно заблаговременно направить письма в соответствующие органы с просьбой подтвердить уточняющим документом записи, вызывающие сомнение.

Состояние трудовой книжки имеет серьезное значение для формирования сведений обо всей трудовой деятельности в базе данных ПФР. Поэтому полезно прислушаться к следующим рекомендациям специалистов: уточните, когда и в каком объеме передаются работодателем сведения о стаже, заработке, уплаченных взносах в ПФР и соответствуют ли они действительности. запишите полученную информацию. Она может потребоваться при обращении за пенсией в территориальный орган ПФР; попросите копии переданных сведений для того, чтобы их сверить с выпиской из своего индивидуального лицевого счета, полученной из ПФР; запросите выписку из своего индивидуального лицевого счета в территориальном органе ПФР по месту своего жительства и проверьте, правильно ли в ней отражены сведения о Ваших пенсионных правах (стаже, заработке, уплаченных страховых взносах); при необходимости потребуйте от работодателя соблюдения установленных законом страховых правил и представления в территориальный орган ПФР достоверных сведений.

Когда можно обращаться за пенсией?

Обращаться за пенсией лучше заблаговременно — со всеми необходимыми документами, которые заранее Вами подготовлены. Для того, чтобы страховая пенсия или выбранная Вами часть этой пенсии была назначена со дня достижения пенсионного возраста, важно, чтобы заявление установленной формы было принято территориальным органом ПФР не позднее этого дня.

Территориальный орган ПФР не сможет назначить пенсию со дня достижения пенсионного возраста, если гражданин пропустит срок подачи заявления. Поэтому лучше это сделать за месяц до достижения пенсионного возраста.

Куда обращаются за пенсией?

За пенсией все обычно обращаются в территориальный орган ПФР по месту своего жительства. В том случае, если у гражданина Российской Федерации отсутствует регистрация по месту жительства, ему необходимо обратиться за пенсией в территориальный орган ПФР по своему месту пребывания. Если же по каким-то причинам гражданин Российской Федерации не имеет регистрации по месту жительства и месту пребывания, ему придется обращаться за пенсией в территориальный орган по месту своего фактического проживания.

По какой форме написать заявление об установлении пенсии?

Форма заявления не является произвольной. Она устанавливается в соответствии с правилами ведения пенсионной документации. Бланк заявления можно взять в территориальном органе ПФР. В заявлении указывается полная информация о гражданине, с учетом которой ему устанавливается трудовая пенсия. За достоверность информации гражданин несет ответственность в установленном законом порядке.

Какие документы необходимо представить вместе с заявлением?

К заявлению прилагаются документы, на основании которых территориальный орган ПФР определяет — имеет ли гражданин право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации. К числу этих документов относятся: паспорт, трудовая книжка, справка о заработке, свидетельство о рождении ребенка (детей). Кроме этого, предъявляется страховое свидетельство, подтверждающее регистрацию в системе обязательного пенсионного страхования (содержащее сведения о номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица). Иностранцы и лица без гражданства дополнительно представляют вид на жительство. Беженцы и вынужденные переселенцы — удостоверение установленного образца. Сведения, хранящиеся в индивидуальном личном счете застрахованного лица, выдаются территориальным органом ПФР в виде выписки из этого счета дополнительно к документам, представленным заявителем.

Кто может помочь все это сделать?

Пенсионный фонд России продолжает расширять практику информационного обмена с работодателями для своевременного назначения пенсии их сотрудникам. Речь идет о заблаговременном представлении в ПФР кадровыми службами документов сотрудников, необходимых для установления трудовой пенсии по старости, в том числе в электронном виде, и праве работодателя, в соответствии с пунктом 3 статьи 21 Федерального закон от 28.12.2013 N 400-ФЗ «О страховых пенсиях», обращаться за установлением страховой пенсии, выплатой и доставкой страховой пенсии застрахованным лицам, состоящим в трудовых отношениях с ним, с их письменного согласия.

УПФР по Красноармейскому району, как и все территориальные органы ПФР в Приморском крае с 2014 г. реализуют соглашения об электронном информационном взаимодействии с работодателями. Реализация этих соглашений показала эффективность такой работы.

Так, например ряд работодателей района представляют территориальным органам ПФР в электронной форме списки своих сотрудников, выходящих на пенсию в ближайшие 12 месяцев, а также в электронном виде все необходимые документы, которые по закону представляются для назначения пенсии.

Передача этих сведений осуществляется по защищенным каналам связи с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с требованиями к защите персональных данных граждан, которые установлены законодательством Российской Федерации. При этом сведения передаются только по согласию работника на обработку его персональных данных.

Заблаговременное представление документов для своевременного назначения трудовой пенсии работникам предприятий и их оценка специалистами ПФР обеспечит полноту и достоверность сведений о пенсионных правах, выходящих на пенсию сотрудников предприятий, избавляет их от необходимости самостоятельно собирать необходимые документы, дает возможность органам ПФР сразу назначить пенсию в полном объеме.

Специалисты ПФР при необходимости оказывают содействие гражданину в направлении запросов в архивные организации для подтверждения стажа и других данных.

Самому будущему пенсионеру надо будет лишь за месяц до наступления пенсионного возраста или в дату, с которой он имеет право на трудовую пенсию прийти в ПФР с паспортом, свидетельством обязательного пенсионного страхования, трудовой книжкой и написать заявление на назначение пенсии. Важно: с января 2015 года и эти действия может совершить уполномоченный представитель работодателя при наличии письменного согласия будущего пенсионера.

Пенсионный фонд планирует и дальше расширять практику подобной работы.

Справочный телефон Управления: 21-6-98.

Олеся Моисеева,
старший специалист отдела НПВП и ОПЗЛ
ГУ-УПФР по Красноармейскому району ПК