

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

РЕШЕНИЕ

**О порядке предоставления платных услуг муниципальными
учреждениями Востокского городского поселения**

Принято решением Муниципального комитета Востокского городского
поселения от 27 ноября 2015 г. № 28

Настоящее решение разработано в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Востокского городского поселения.

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее решение определяет единый порядок организации и предоставления платных услуг физическим и юридическим лицам муниципальными учреждениями Востокского городского поселения, а также единый порядок установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями поселения.

2. Для целей настоящего решения используются следующие понятия и определения:

исполнитель – специалист, работник учреждения, оказывающий платную услугу;

платные услуги – услуги, оказываемые муниципальными учреждениями Востокского городского поселения (далее – учреждения) за соответствующую плату физическим и юридическим лицам сверх объёмов услуг, гарантированных населению при сохранении доступности и качества бесплатно оказываемых услуг в пределах услуг, определенных Уставами учреждений;

потребитель – физическое или юридическое лицо, для которого осуществляется оказание услуги;

прейскурант – перечень услуг, выполняемых муниципальным учреждением с указанием стоимости единицы услуги;

рентабельность (фонд плановых накоплений) – денежное выражение прибавочной стоимости, предусмотренной в целях улучшения материально-технического обеспечения деятельности учреждения.

тариф – денежное выражение стоимости единицы услуги;

ценообразование – процесс формирования тарифов на услуги в

порядке, предусмотренном настоящим решением;

экономически обоснованные расходы – экономически оправданные затраты, сформированные в соответствии с законодательством РФ, субъектов РФ, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Востокского городского поселения, выраженные в денежной форме и подтвержденные документами;

3. Платные услуги предоставляются в целях:
реализации прав потребителей на удовлетворение дополнительных потребностей;

компенсации учреждениями экономически обоснованных затрат на оказание услуг;

привлечения дополнительных финансовых средств в бюджет Востокского городского поселения для обеспечения, развития и совершенствования услуг;

укрепления материально-технической базы муниципальных учреждений поселения;

интенсификации использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала.

4. Основными задачами введения единого порядка на предоставление платных услуг являются:

оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями Востокского городского поселения;

обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;

повышение эффективности работы учреждений;

обеспечение ценовой доступности услуг для всех слоев населения на территории Востокского городского поселения;

стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышения качества оказываемых услуг.

5. Платные услуги оказываются на принципах:

доступности;

комфортности;

контролируемости;

отраслевой направленности;

нормированности.

6. Платные услуги осуществляются за счет средств потребителя и не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности, кроме услуг, которые не могут быть оказаны вне рамок основной деятельности.

7. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждений.

8. Услуги, не относящиеся к уставной деятельности учреждений, не могут включаться в перечень платных услуг.

9. Платные услуги являются формой инициативно-хозяйственной деятельности учреждений и регулируются Бюджетным кодексом РФ,

Налоговым кодексом РФ, муниципальными правовыми актами Востокского городского поселения, Уставами учреждений, а также нормативными правовыми актами, регулирующими хозяйственную деятельность учреждений.

Статья 2. Полномочия органов местного самоуправления Востокского городского поселения в области установления тарифов на услуги муниципальных учреждений

1. К полномочиям Муниципального комитета Востокского городского поселения в области установления тарифов на платные услуги относятся:

- 1) определение порядка принятия решений об установлении цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями;
- 2) принятие решения об установлении предельной величины стоимости услуги (услуг).

2. К полномочиям администрации Востокского городского поселения в области установления тарифов на платные услуги относятся:

- 1) утверждение методики формирования тарифов на услуги, оказываемые муниципальными учреждениями Востокского городского поселения;
- 2) согласование перечня платных услуг и стоимости единицы услуги, оказываемых учреждениями;
- 3) контроль за правильностью применения установленных тарифов на платные услуги, предоставляемые учреждениями.

Статья 3. Условия и порядок предоставления платных услуг

1. Учреждения имеют право осуществлять платные услуги в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края, Востокского городского поселения.

2. Учреждения самостоятельно определяют возможность оказания платных услуг в зависимости от уровня потребительского спроса на услугу, материальной базы, численного состава и квалификации персонала.

3. Учреждения самостоятельно формируют перечень платных услуг, сроки их введения.

4. Платные услуги предоставляются учреждением при наличии: утвержденного прейскуранта цен на платные услуги; приказа руководителя о назначении ответственного за организацию платных услуг;

договора с потребителями на оказание платных услуг (устного или письменного);

документов, подтверждающих оплату услуг;
иных документов и оснований к ним.

5. Платные услуги могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных платных

услуг не может быть причиной уменьшения объёма или ухудшения качества предоставленных ему основных услуг.

6. Оплата услуг производится в соответствии с утвержденным прейскурантом цен и (или) договором по безналичному расчёту или наличными средствами при условии выдачи соответствующих бланков строгой отчетности.

7. Сроки оплаты услуг устанавливаются учреждениями и указываются в договоре.

8. Если платная услуга, оказываемая учреждением, не отвечает требованиям потребителя, социально не значима, неконкурентоспособна и не может восстановить произведенные затраты, то введение такой услуги нецелесообразно.

9. Информация о перечне платных услуг с указанием их стоимости, порядке и условиях предоставления и получения этих услуг должна быть доступна для потребителей, наглядно оформлена и размещена на специально отведенных местах, стендах.

10. Платные услуги осуществляются работниками, состоящими в штате учреждения, либо специалистами, привлеченными по договорам гражданско-правового характера.

11. Административное руководство, подбор специалистов, координацию деятельности сотрудников, обеспечивающих предоставление платных услуг, решение в целом вопросов, связанных с предоставлением платных услуг, осуществляет руководитель учреждения.

12. Распределение времени предоставления платных услуг, контроль качества предоставляемых услуг, контроль за сохранностью собственности, материальных и других ценностей, используемых при предоставлении платных услуг, разрешение конфликтных ситуации с работниками и потребителями, возникающих в процессе предоставления платных услуг, осуществляет ответственный за организацию платных услуг.

Статья 4. Порядок установления цен (тарифов) на платные услуги. Учет платных услуг

1. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:

уровень потребительского спроса и уникальность самих услуг;
конкурентоспособность;

особые условия выполнения (срочность, приоритетность, сложность и т. д.);

затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.

Для оценки затрат на услуги используются отчетные данные, нормативно-техническая бухгалтерская документация, анализ спроса и предложений.

2. Расчет стоимости платных услуг производится учреждениями самостоятельно в соответствии с методикой формирования тарифов и направляется в администрацию Востокского городского поселения для

согласования с приложением следующих материалов:

- проект прейскуранта цен на платные услуги;
- пояснительная записка с расшифровкой расходов, включенных в себестоимость услуги;
- обоснование уровня рентабельности.

3. Проверка расчета экономически обоснованных расходов, предоставленного учреждением, производится администрацией Востокского городского поселения в течение 30 календарных дней с даты поступления документов.

4. В случае необоснованности предоставленного учреждением расчета тарифов, он возвращается на доработку. Расчет стоимости платных услуг после устранения выявленных нарушений направляется в администрацию поселения повторно. Повторно направленный расчет стоимости тарифов подлежит проверке в срок, установленный пунктом 3 настоящей статьи.

5. В случае отсутствия замечаний к обоснованию расходов, включаемых в себестоимость услуги, проект прейскуранта цен подлежит согласованию администрацией поселения в срок, установленный пунктом 3 настоящей статьи.

6. Приказ об утверждении прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые муниципальным учреждением Востокского городского поселения, издается учреждением в течение 10 рабочих дней с даты согласования проекта прейскуранта цен с администрацией поселения.

7. В случае, если услуга включена в перечень услуг, для которых Муниципальным комитетом Востокского городского поселения установлена предельная величина стоимости, и расчетная стоимость такой услуги выше установленной предельной величины, цена (тариф) на такую услугу утверждается приказом учреждения по установленной предельной величине стоимости услуги (услуг).

8. Основанием для изменения стоимости платных услуг являются:

- 1) изменение (увеличение, снижение) потребительского спроса;
- 2) рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, в том числе изменением уровня инфляции, более чем на 5%;
- 3) изменение действующего законодательства РФ, изменение системы оплаты труда работников, непосредственно оказывающих платные услуги при условии, что такие изменения вызывают рост (снижение) экономически обоснованных расходов.

Изменение стоимости платных услуг по указанным выше основаниям производится в порядке, установленном пунктами 2-6 настоящей статьи.

4) принятие Муниципальным комитетом Востокского городского поселения решения об установлении (изменении) предельной величины стоимости услуги (услуг). В этом случае соответствующие изменения в приказ учреждения об утверждении прейскуранта цен на платные услуги должны быть внесены в течение 3 дней с даты обнародования вышеуказанного решения Муниципального комитета Востокского

городского поселения.

9. Учреждения не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет сметных назначений на финансирование основной деятельности, за исключением расходов, связанных с предоставлением услуг, для которых Муниципальным комитетом Востокского городского поселения установлена предельная величина стоимости.

10. Поступления от оказания платных услуг зачисляются в доход бюджета Востокского городского поселения как прочие доходы от оказания платных услуг получателями бюджетных средств.

11. Наличные средства, полученные учреждениями за предоставление платных услуг, подлежат зачислению в бюджет поселения в срок не позднее 3-х рабочих дней с даты предоставления услуги.

12. Учёт платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учёту.

13. График работы штатных сотрудников, учёт рабочего времени, расходных материалов и оборудования при оказании платных услуг ведутся совместно с учётом основной деятельности.

Статья 5. Льготы при предоставлении платных услуг

1. Учреждения вправе предоставлять льготы для потребителей – физических лиц, предусмотренные в настоящей статье. Возмещение расходов, связанных с предоставлением льгот потребителям платных услуг, осуществляется за счет средств от оказания платных услуг.

2. Учреждения вправе предусмотреть льготы на платные услуги для следующих категорий потребителей (при предоставлении подтверждающих документов):

1) в размере 100% от установленного тарифа:

участникам и ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам участников Великой Отечественной войны;
инвалидам 1 и 2 групп, инвалидам детства;
участникам боевых действий.

2) для платных услуг, оказываемых учреждением культуры Востокского городского поселения:

в размере 30% от установленного тарифа при наличии в семье трёх и более несовершеннолетних детей;

в размере 50% от установленного тарифа при посещении одним и тем же участником более одного клубного формирования;

в размере 50% от установленного тарифа для второго и последующего члена семьи при посещении клубного формирования несколькими членами одной семьи.

3. Льготы, предусмотренные настоящим решением не суммируются. При наличии нескольких оснований для установления льгот, льготы устанавливаются по одному из оснований по выбору потребителя.

4. Информация о порядке получения платной услуги на льготных

условиях размещается на специально отведенных местах, стендах, а также может размещаться в средствах массовой информации.

Статья 6. Взаимные обязательства и ответственность исполнителя и потребителя платных услуг

1. Основные права и обязанности исполнителей платных услуг.

1.1. Исполнители имеют право:

рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;

выбирать способ исполнения услуг;

согласовывать условия договоров на оказание услуг;

получать информацию от органов местного самоуправления Востокского городского поселения о нормах и правилах оказания услуг.

1.2. Исполнители обязаны:

доводить до потребителей необходимую информацию о предоставляемых платных услугах;

выполнять услуги с высоким качеством и в полном объёме, в том числе по договору;

не навязывать потребителю предоставление дополнительных услуг, а также обуславливать приобретение одних услуг обязательным приобретением других;

возмещать материальный и моральный ущерб потребителю вследствие некачественного оказания услуг;

предупреждать об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг;

2. Основные права и обязанности потребителей платных услуг.

2.1 Потребители имеют право:

получать достоверную информацию о предоставляемых услугах и о правилах предоставления платных услуг;

получать услуги надлежащего качества и в соответствии с договором;

требовать возврата сумм, уплаченных за дополнительные услуги, оказанные без их согласия;

расторгать договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причинённые расторжением договора;

на безопасность услуги;

на возмещение убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора.

2.2. Потребители обязаны:

согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителями;

своевременно оплачивать стоимость предоставляемой услуги в установленном порядке;

выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений;

принимать выполнение услуги (их результат) в сроки и в порядке, предусмотренным договором;

возмещать убытки исполнителю услуг в случае расторжения договора на оказание услуг по инициативе потребителя и по независящим от исполнителя причинам.

Статья 7. Контроль за качеством предоставления платных услуг. Ответственность по платным услугам

1. Контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляет администрация Востокского городского поселения.

2. Учредитель вправе приостановить деятельность учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности или в случае взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета.

3. Для обеспечения контроля и отчетности учреждения обязаны представлять информацию в администрацию Востокского городского поселения по форме и в сроки, установленные учредителем.

Статья 8. Заключительные положения

1. Признать утратившим силу решение Муниципального комитета Востокского городского поселения от 26.12.2012 № 92 «Об организации предоставления платных услуг учреждением культуры Востокского городского поселения».

2. Прейскурант цен на платные услуги, утвержденный приказом муниципального учреждения до принятия настоящего решения действует до 31.12.2015 года.

3. Лица, нарушившие требования настоящего решения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в администрации Востокского городского поселения, МКУК «Дворец культуры «Металлург» п. Восток».

Глава Востокского
городского поселения

Г.Н. Герасименко

«04» декабря 2015г.
№ 09

Дата обнародования «11» декабря 2015г. исх. № 1884