

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» ноября 2017 г.

пгт. Восток

№ 83

Об утверждении Перечня информации о деятельности органов местного самоуправления, подлежащей размещению на официальном сайте в сети «Интернет»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, решением Муниципального комитета Востокского городского поселения от 05.12.2014 № 155 «Об официальном сайте муниципального образования Востокского городского поселения», администрация Востокского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Востокского городского поселения Красноармейского муниципального района Приморского края (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на специалиста первого разряда администрации Востокского городского поселения Денисюк О.А.
3. Ответственному специалисту администрации Востокского городского поселения обнародовать данное постановление путем размещения в администрации поселения и ДК «Металлург п. Восток.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации
Востокского городского поселения

Г.Н. Герасименко

**Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления
Востокского городского поселения, подлежащей размещению на официальном
сайте в сети «Интернет»**

- 1. Общая информация об органе местного самоуправления:**
 - 1.1. наименование и структура органа местного самоуправления поселения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона;
 - 1.2. сведения о полномочиях органа местного самоуправления поселения, задачах и функциях структурных подразделений указанных органов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия;
 - 1.3. сведения о руководителях органов местного самоуправления поселения, его структурных подразделений;
 - 1.4. перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления поселения;
 - 1.5. сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления поселения (при наличии).
- 2. Информация о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления поселения**
 - 2.1. нормативные правовые акты, изданные государственным органом, муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
 - 2.2. тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, внесенных в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации, тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;
 - 2.3. информацию о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
 - 2.4. административные регламенты, стандарты государственных и муниципальных услуг;
 - 2.5. установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых государственным органом, его территориальными органами, органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

- 2.6. порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых государственным органом, его территориальными органами, муниципальных правовых актов;

3. Информация о текущей деятельности органа местного самоуправления поселения

- 3.1. информацию об участии государственного органа, органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых государственным органом, органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций государственного органа, органа местного самоуправления;
- 3.2. информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению государственным органом, органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- 3.3. информацию о результатах проверок, проведенных государственным органом, его территориальными органами, органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в государственном органе, его территориальных органах, органе местного самоуправления, подведомственных организациях;
- 3.4. тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей государственного органа, его территориальных органов, органа местного самоуправления;

4. Статистическая информация о деятельности органа местного самоуправления поселения:

- 4.1. статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям государственного органа, органа местного самоуправления;
- 4.2. сведения об использовании государственным органом, его территориальными органами, органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;
- 4.3. сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5. Информация о кадровом обеспечении органа местного самоуправления поселения:

- 5.1. порядок поступления граждан на государственную службу, муниципальную службу;
- 5.2. сведения о вакантных должностях государственной службы, имеющихся в государственном органе, его территориальных органах, о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления;

- 5.3. квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной службы, вакантных должностей муниципальной службы;
 - 5.4. условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной службы, вакантных должностей муниципальной службы;
 - 5.5. номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в государственном органе, его территориальных органах, органе местного самоуправления;
 - 5.6. перечень образовательных учреждений, подведомственных государственному органу, органу местного самоуправления (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях;
- 6. Информация о работе государственного органа, органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления:**
- 6.1. порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц),